Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена

**Характеристика на услугата**

Удостоверението се издава само когато различните имена на лицето са вписани в регистъра за населението и/ или в регистрите на актовете по гражданско състояние.

Заявлението се приема в Центъра за услуги и информация на граждани на Община Дулово.

Служителят от ЦУИГ проверява самоличността, приема и регистрира заявлението,след което извършва проверка в локална и национална база данни и в регистрите по гражданско състояние, съхранявани в Сектор ПАО.

Когато в регистрите няма достатъчно информация, данните се изискват служебно от друга общинска администрация.

След изготвяне на удостоверението,същото се получава в ЦУИГ от заявителя.

*Правно основание*

* + Закон за гражданската регистрация - чл. 24, ал.2
  + Наредба № РД-02-20-6 за издаване на удостоверения въз основа на регистъра за населението - чл.18, ал.1

*Описание на резултат от услугата*

Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена.

**Място на заявяване на услугата**

* Център за услуги и информация на гражданите  
  в сградата на Община Дулово,  
  ул.”В.Левски” №18,  
  партерен етаж,  
  тел. 0864/2 31-13; 0864/2 24-24

**Място на предоставяне на услугата**

* Център за услуги и информация на гражданите  
  в сградата на Община Дулово,  
  ул.”В.Левски” №18,  
  партерен етаж,  
  тел. 0864/2 31-13; 0864/2 24-24

*Изискуеми документи и образци :*

* Искане за издаване на удостоверение въз основа на регистъра на населението
* Копия от документи по гр.състояние, в които имената се различават от вписаните в документа за самоличност.

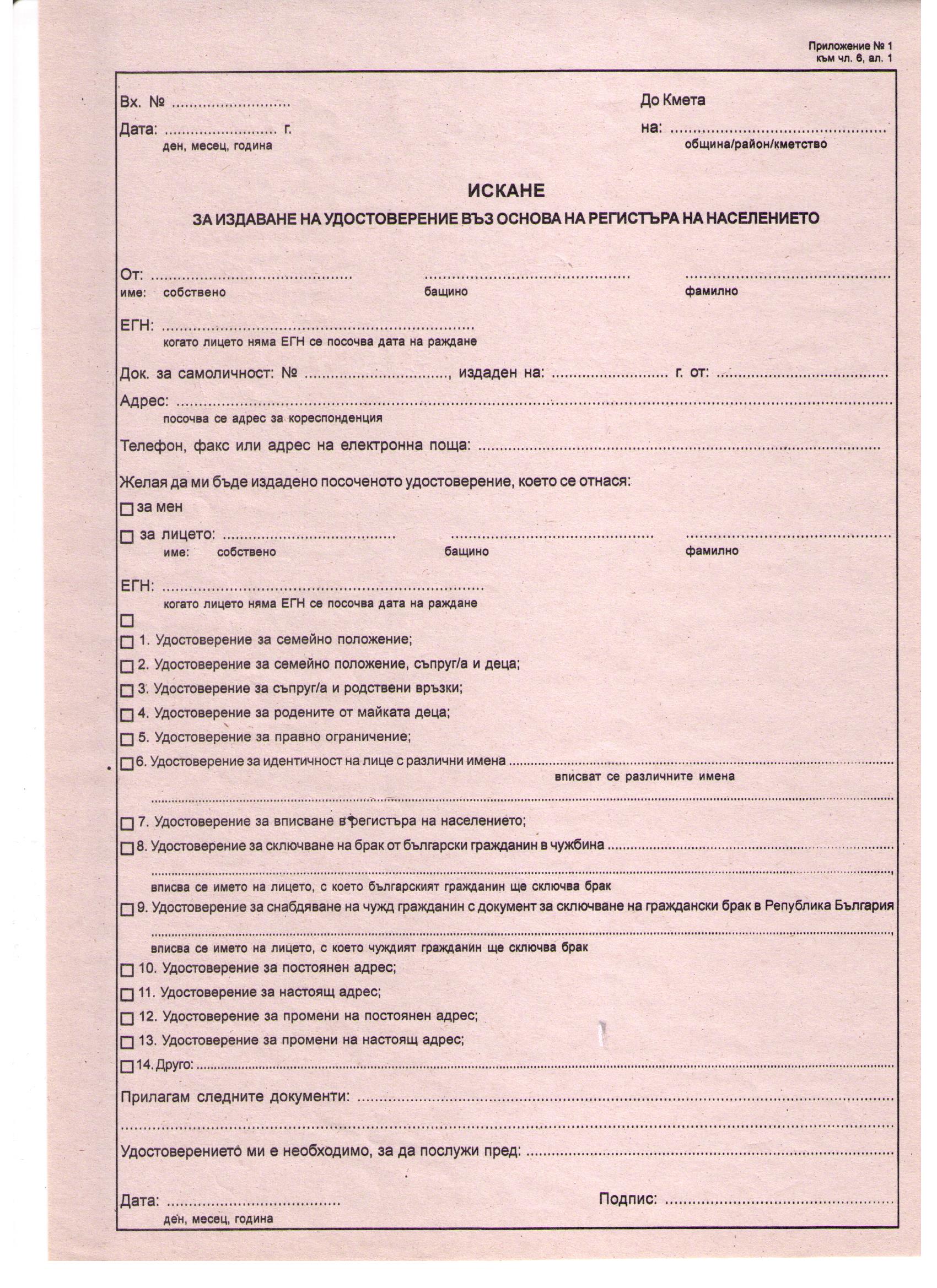
/При необходимост/

* Документ за самоличност

Срок за изпълнение – 1 ден Такса – 7,00 лв.

Забележка: На основание чл. 37, ал. 2, т. 8 от Наредба № 11 на Общински съвет – Дулово, такса за услугата не се заплаща, когато удостоверението се издава след обработено заявление по чл. 19а на ЗГР.

**ОБРАЗЕЦ НА ИСКАНЕ**

****