Удостоверение за родените от майката деца

**Характеристика на услугата**

В удостоверението се включват всички живи и починали деца на майката, вписани в регистъра на населението.

Заявителят подава попълненото искане в Центъра за услуги и информация на гражданите, на гише „ЕСГРАОН”.

Служителят от ЦУИГ проверява самоличността на заявителя, приема и регистрира заявлението,извършва проверка в локалната и национална информационна система по гражданска регистрация и в регистъра за граждански брак и изготвя исканото удостоверение.

При констатирани различия се извършват допълнителни проверки и актуализация на данните в регистъра за населението. При необходимост заявителя представя допълнителни удостоверителни документи.

Удостоверението се получава от заявителя в ЦУИГ.

*Правно основание*

* + Закон за гражданската регистрация - чл. 24, ал.2
	+ Наредба № РД-02-20-6 за издаване на удостоверения въз основа на регистъра за населението - чл.16, ал.1

*Описание на резултат от услугата*

Получаване на удостоверение за родените от майката деца.

**Място на заявяване на услугата**

* Център за услуги и информация на гражданите
- гише „ЕСГРАОН”
в сградата на Община Дулово,
ул.”В.Левски” №18,
партерен етаж,
тел. 0864/2 31-13; 0864/2 24-24

**Място на предоставяне на услугата**

* Център за услуги и информация на гражданите
- гише „ЕСГРАОН”
в сградата на Община Дулово,
ул.”В.Левски” №18,
партерен етаж,
тел. 0864/2 31-13; 0864/2 24-24

Изискуеми документи и образци

* Искане за издаване на удостоверение въз основа на регистъра на населението
* Документ за самоличност
* Пълномощно

/Изисква се в случай, че заявителят не е титуляр/.

* Документ за платена такса

Вид на услугата и такса за предоставянето й :

 Срок за изпълнение – 1 ден Такса – 7,00 лв.

Банкова сметка

ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА

BG32FINV91508415830421
BIC – FINV BG SF

BIN - 448007

**ОБРАЗЕЦ НА ИСКАНЕ**

****