# **ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА**

**ГРАД ДУЛОВО**

Вх. No …………………………….

дата ………………………….....

## ЗАЯВЛЕНИЕ/ИСКАНЕ

### От …………………………………………………………… ЕГН ………………

/име, презиме, фамилия/

#### П.А. …………. ….…………………………………………………………………

Област, община, населено място

…………………………………………………………………………………………... ул. бул. ЖК, No, бл. вх. ет. ап.тел.

Н.А./Местоживеене: ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………...

# Гражданство ………………………………

Тел. за връзка:…………………………….

Господин Кмет,

Желая да получа ксерокопие от следните архивни документи:

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………….

Представям лична карта за справка и прилагам следните документи:

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………..

С уважение, ……………/подпис/

Дата:………………………………